

ATAS

identificada no dia dezanove de março de dois mil e vinte e seis - Plano Individual de Cuidados (PIC) - Elaboração sem participação de todos os intervenientes – ERPI. Num total de trinta e dois utentes, existem Planos Individuais de Cuidados que ainda não estão identificados por todos os intervenientes, nomeadamente, a Família, ou por inexistência da mesma, ou porque a Família não visita com regularidade o utente (Avaliação do PIC, necessária / obrigatória de 6/6 meses e/ou sempre que haja necessidade de revisão). Mais deliberou inserir esta informação na plataforma do ISS. -----

-----**8. Aprovação da ata desta reunião** – Após leitura, os presentes aprovaram, por unanimidade, a ata desta reunião. -----

-----Por mais nada haver a tratar, o Presidente da Direção em exercício, deu por encerrada a reunião quando eram dezassete horas e cinquenta minutos, da qual foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, vai ser assinada pelos membros presentes. -----

O Vice-Presidente da Direção: *Hipólito Manuel Moreira da Costa*

A Tesoureira: *Maria Emília da Rocha Teixeira*

O Vogal: *Igor Filipe Ribeiro Teixeira*

-----No dia vinte e seis do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, em conformidade com a convocatória e ordem de trabalhos datadas de vinte e um do mesmo mês, constantes de ofício enviado através de correio eletrónico, reuniu, nas instalações do Centro Social de Santa Cruz do Douro, situadas na Rua Camilo Castelo Branco, número dois mil oitocentos e setenta e um, em Santa Cruz do Douro, Baião, a Direção desta Instituição, estando presentes (Doc. n.º 1) os seus membros Hipólito Manuel Moreira da Costa, Vice-Presidente da Direção, Maria Emília da Rocha Teixeira, Tesoureira, e Igor Filipe Ribeiro Teixeira, Vogal. Artur Manuel da Silva Carvalho Borges, Presidente da

DIREÇÃO



Direção, e Carla Salomé Nogueira de Sousa, Secretária, não estiveram presentes por motivos de natureza pessoal e profissional, respetivamente. A escriturária principal Fátima Monteiro, em substituição da coordenadora do DAF, esteve presente. -----

-----Verificada a existência de *quórum*, na ausência do Presidente, o Vice-Presidente da Direção assumiu a direção dos trabalhos e deu início aos mesmos quando eram dezassete horas e cinquenta e cinco minutos. De imediato, procedeu-se à análise dos assuntos constantes da ordem de trabalhos desta reunião ordinária que são indicados de seguida, com as respetivas deliberações. -

-----**1. Relação das receitas arrecadadas e das despesas efetuadas** – A Direção tomou conhecimento da relação de receitas arrecadadas no período de vinte e cinco de julho a dezanove de agosto (Doc. n.º 2) e aprovou, por unanimidade, a relação de documentos de despesa referente ao mesmo período (Doc. n.º 3). -----

-----**2. Listagem de pagamentos efetuados e a executar** - Presente à Direção e aprovada, por unanimidade, a proposta de pagamentos (retribuições dos trabalhadores e pagamentos a fornecedores e prestadores de serviços) a efetuar, tendo a Direção tomado conhecimento da relação dos saldos bancários e da previsão de receitas para o próximo mês de setembro (Doc. n.º 4). -----

-----**3. Relação das remunerações referentes ao mês de julho e subsídio de férias** - A Direção tomou conhecimento da relação das remunerações dos trabalhadores da Instituição referentes ao mês de julho e subsídio de férias (Doc. n.º 5 e n.º 6). -----

-----**4. Requalificação/remodelação da Ala Antiga da ERPI – Estrutura Residencial para Pessoas Idosas – liberação final da caução (5.º ano)** – A Direção tomou conhecimento da informação do fiscal da obra através de correio eletrónico de seis de agosto passado (Doc. n.º 7), na qual refere que “...poderá

ATAS



proceder-se ao cancelamento da caução”, tendo deliberado por unanimidade autorizar a liberação da parte restante da caução no valor de cinco mil trezentos e noventa e três euros e noventa e sete cêntimos, correspondente ao montante total da caução restante, com referência às liberações parciais relativas aos anos de dois mil e vinte e quatro e dois mil e vinte e cinco. Mais deliberou, por unanimidade, conferir poderes ao Presidente e à Tesoureira para darem execução a esta deliberação, designadamente para comunicar ao banco que emitiu a garantia bancária e ao empreiteiro. -----

-----**5. Prédio n.º 3041, de Capela, Penafiel – Declaração de aceitação dos titulares cadastrais e procuração** – A Direção tomou conhecimento da aceitação dos titulares cadastrais e da procuração (Doc. n.º 8), bem como da comunicação do técnico do cadastro predial a informar que a execução cadastral foi submetida com sucesso (Doc. n.º 8-A). -----

-----**6. PROCOOP/2026** – A Direção tomou conhecimento e decidiu que o Centro Social não tem qualquer interesse em se candidatar, dado que os acordos atuais estão atualizados (Doc. n.º 9). -----

-----**7. ERPI – atualização anual das comparticipações mensais** – A Direção deliberou, por unanimidade, aprovar a atualização anual da comparticipação mensal do utente da ERPI, com referência ao processo 01.05.16 e com efeitos desde o próximo dia um de setembro (Doc. n.º 10). -----

-----**8. SAD – atualização anual das comparticipações mensais** – A Direção deliberou, por unanimidade, aprovar a atualização anual das comparticipações, com efeitos desde o próximo dia um de setembro (Doc. n.º 11, n.º 12 e n.º 13), com referência aos processos 08.04.25, 03.04.04 e 03.04.23. -----

-----**9. CD – atualização anual das comparticipações mensais** – A Direção deliberou, por unanimidade, aprovar a atualização anual das comparticipações, com efeitos desde o próximo dia um de setembro (Doc. n.º 14). -----

DIREÇÃO



-----**10. Comparticipações e despesas em dívida** - A Direção deliberou, por unanimidade (Doc. n.º 15).: -----

- Processo nº 04.04.26 - enviar comunicação à ex-utente e à familiar responsável (dívidas referentes aos meses de junho e julho). -----

- Processo nº 06.05.24 - o utente ficou de ir ao banco ver o que se passou com o facto de não ter sido transferido o valor referente ao mês de abril. -----

- Processo nº 01.05.16 - está em falta o pagamento do transporte em ambulância (remetido à Diretora Técnica para informação). -----

-----**11. Denúncia de contrato de trabalho – enfermeira – Tatiana Ribeiro** - A Direção tomou conhecimento da comunicação da enfermeira relativa à denúncia do respetivo contrato de trabalho (Doc. n.º 16), cessando o mesmo no próximo dia sete de setembro. -----

-----**12. Contrato de prestação de serviços – enfermeira – Ana Monteiro** - A Direção deliberou, por unanimidade, aprovar a contratação em regime de prestação de serviços da enfermeira Ana Monteiro, com início no próximo dia trinta de agosto (Doc. n.º 17). -----

-----**13. Contrato de trabalho a termo incerto – ajudante de ação direta de 3.ª – Estrela Pereira** - A Direção, com fundamento na proposta da substituta da diretora técnica do SAD (Doc. n.º 18), deliberou, por unanimidade, ratificar a celebração do contrato de trabalho a termo incerto com Estrela Pereira, para a categoria de ajudante de ação direta de 3.ª, em substituição de Judite Ferreira, tendo o mesmo tido início de execução no dia dez de agosto. -----

-----**14. Orçamento para muro de vedação** - A Direção deliberou, por unanimidade aceitar o orçamento apresentado pela IMOCORI II, no valor de seis mil quinhentos e dez euros, sem IVA (Doc. n.º 19), visto não ter havido outros. -----

-----**15. Aquisição de ar condicionado para Portaria** – A Direção ratificou a

ATAS



substituição do aparelho de ar condicionado da portaria à firma Sérgio Miguel Ramos – Unipessoal, Lda., pelo valor de oitocentos euros, sem IVA (Doc. n.º 20), uma vez que, o atual não teve reparação e atendendo ao elevado calor que se fez sentir. -----

-----**16. Relatório de atividades da ERPI - julho de 2026** - A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º 21). -----

-----**17. Relatório de atividades do CD - julho de 2026** - A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º 22). -----

-----**18. Relatório de atividades do SAD - julho de 2026** - A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º 23). -----

-----**19. Relação de admissões alteração de participações e cessação da prestação de cuidados – CD e ERPI** - A Direção tomou conhecimento e ratificou, por unanimidade, as decisões relativas aos utentes incluídos na relação apresentada pela Diretora Técnica do CD e ERPI referente ao período compreendido entre trinta de julho e vinte e nove de agosto (Doc. n.º 24); -----

-----**20. Relação de admissões alteração de participações e cessação da prestação de cuidados – SAD** - A Direção tomou conhecimento e ratificou, por unanimidade, as decisões relativas aos utentes incluídos na relação apresentada pela substituta da Diretora Técnica do SAD referente ao período compreendido entre trinta e um de julho e vinte e cinco de agosto (Doc. n.º 25). -----

-----**21. Banco Alimentar do Porto – recolhas – julho de 2026** – A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º 26). -----

-----**22. Outros assuntos (informações/esclarecimentos) – Água da Pedreira** – A Direção tomou conhecimento, aguardando pelo desenvolvimento do processo judicial na sequência da deliberação da Direção de vinte e sete de julho (Doc. n.º 27). -----

-----Por mais nada haver a tratar, o Presidente da Direção, em exercício, deu por

DIREÇÃO

encerrada a reunião quando eram dezanove horas, da qual foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, vai ser assinada pelos membros presentes. -----

O Vice-Presidente da Direção: 

A Tesoureira:

O Vogal:
