



## ATAS

-----20. **Relatório de atividades do SAD – agosto e outubro de 2017** – A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º 19 e 20). -----

-----21. **Relação de admissões, alteração de participações e cessação de prestação de cuidados** – A Direção tomou conhecimento e ratificou as decisões relativas aos utentes incluídos na relação, referente ao período compreendido entre três de novembro e trinta do mesmo mês, apresentada pela Coordenadora do DAIII (Doc. n.º 21). -----

-----22. **Próxima reunião da Direção** – Os presentes deliberaram realizar a próxima reunião no dia vinte e nove de dezembro, com início às nove horas e trinta minutos. -----

-----23. **Outros assuntos:** -----

-----O Presidente da Direção informou os presentes que a proposta relativa às iniciativas de Natal é a que se refere de seguida, o que mereceu a aprovação unânime dos membros: -----

-----**FESTA DE NATAL DO PRÉ-ESCOLAR** – Dia dezasseis de dezembro; -----

-----**ALMOÇO DE NATAL** – Dia dezassete de dezembro (destinada à ERPI, embora esteja a ser estudada a realização de iniciativa semelhante, provavelmente no próximo ano, para utentes do SAD); -----

-----**JANTAR DE NATAL** – Dia dezanove de dezembro, fora das instalações do Centro Social, de modo a que todos os trabalhadores possam estar presentes, incluindo o pessoal que habitualmente fica mais ocupado nesse dia, designadamente cozinha e limpeza. -----

-----A Coordenadora do DA informou que esteve presente, juntamente com outras técnicas, num seminário promovido pela UDIPSS do Porto relativo a questões referentes, designadamente, a SST e a segurança das instalações, tendo, sumariamente, referido o mais importante do que nele foi abordado. -----

DIREÇÃO

-----Por nada mais haver a tratar, o Presidente da Direção deu por encerrada a reunião quando eram doze horas e trinta minutos, da qual foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, vai ser assinada pelos membros presentes. -----



José Manuel Cardoso Sousa

Igor Filipe Ribeiro Teixeira

-----Aos vinte e nove dias do mês de dezembro do ano de dois mil e dezassete, em conformidade com a convocatória datada de vinte e oito do mesmo mês, enviada através de ofício, reuniu, nas instalações do Centro Social de Santa Cruz do Douro, sitas na Rua Camilo Castelo Branco, número dois mil seiscentos e cinquenta e dois, em Santa Cruz do Douro, Baião, a Direção desta Instituição, estando presentes os seus membros Artur Manuel da Silva Carvalho Borges, Presidente da Direção (desde o ponto quatro), Hipólito Manuel Moreira da Costa, Vice-Presidente da Direção, José Manuel Cardoso de Sousa, Tesoureiro (até ao ponto dez, inclusive), e Igor Filipe Ribeiro Teixeira, Vogal. Maria Odete Conceição Marques Pereira Cardoso, Secretária, não esteve presente por motivos de natureza pessoal. A Coordenadora do Departamento Administrativo e o Jurista estiveram presentes. -----

-----Verificada a existência de *quórum*, o Vice-Presidente da Direção, na ausência do Presidente, deu início aos trabalhos quando eram quinze horas e quinze minutos. De imediato procedeu-se à análise dos assuntos incluídos na

## ATAS

ordem de trabalhos, que são indicados de seguida, com as respetivas deliberações: -----

----1. **Aprovação da ata da reunião anterior** – A ata da reunião realizada em dois de dezembro já foi aprovada e assinada. -----

----2. **Relação das receitas arrecadadas e das despesas efetuadas** – A Direção tomou conhecimento da relação de receitas arrecadadas no período de trinta de novembro a vinte e sete de dezembro de dois mil e dezassete (Doc. n.º 1) e aprovou, por unanimidade, a relação de documentos de despesas relativos ao mesmo período (Doc. n.º 2).-----

----3. **Listagem de pagamentos efetuados e a executar** – Presente à Direção e aprovada, por unanimidade, a proposta de pagamentos (retribuições dos trabalhadores e pagamentos a fornecedores e prestadores de serviços) a efetuar, tendo a Direção tomado conhecimento da relação dos saldos bancários e da previsão de receitas para o mês de janeiro de dois mil e dezoito (Doc. n.º 3). -----

----Pelas quinze horas e trinta minutos, o Presidente da Direção entrou na sala onde decorria a reunião e assumiu a condução dos trabalhos. -----

----4. **Relação das remunerações referentes ao mês de novembro de 2017** - A Direção tomou conhecimento das relações das remunerações dos colaboradores da Instituição referentes ao mês de novembro de dois mil e dezassete (Doc. n.º 4). -----

----5. **Relação das remunerações referentes ao subsídio de Natal** – A Direção tomou conhecimento das relações das remunerações dos colaboradores da Instituição referentes ao subsídio de Natal (Doc. n.º 5). -----

----6. **Fundo de Socorro Social – Viaturas – Decisão final de indeferimento** – O Presidente efetuou uma exposição acerca deste assunto. A Direção tomou conhecimento da decisão de indeferimento do ISS (Doc. n.º 6), lamentou esta

atitude e aprovou as diligências feitas junto do Município de Baião (Doc. n.º 6-A) pelo Presidente da Direção. -----

-----7. **Escola do 1º Cielo do EB do Barreiro/Sta. Marinha do Zêzere – Comunicação da C. M. Baião** – A Direção tomou conhecimento da comunicação da Câmara Municipal de Baião (Doc. n.º 7). -----

-----8. **Convite ao Vereador do Pelouro dos Assuntos Sociais da C.M. Baião – Iniciativas de Natal** – A Direção tomou conhecimento do teor da resposta do Sr. Vereador (Doc. n.º 8). -----

-----9. **Postal de agradecimento: Enfª Cristina Barbosa** – A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º 9). -----

-----10. **Eliminação de associados** – Em conformidade com o disposto no número dois do artigo décimo quarto dos estatutos, a Direção deliberou, por unanimidade, enviar comunicação aos associados constantes da listagem anexa (Doc. n.º 10), de modo a possibilitar-lhes o pagamento das quotas em atraso. Mais deliberou, por unanimidade, considerar eliminados os associados incluídos na referida listagem que não efetuam o pagamento das quotas em atraso, com efeitos desde o último dia em que foi paga a respetiva quota, ficando os respetivos números vagos, já que pode verificar-se, no futuro, alguma readmissão, situação em que, cumprido o disposto no número quatro do artigo décimo quinto, será atribuído o mesmo número ao interessado, em obediência ao disposto no respetivo número cinco. -----

-----Pelas dezasseis horas e quarenta e cinco minutos, o Tesoureiro terminou a sua participação nesta reunião para tratar de assuntos de natureza pessoal. -----

-----11. **Anulação da apólice n.º 202951191 – Companhia de Seguros Allianz** – O Presidente da Direção efetuou uma exposição acerca do processo que originou a denúncia do contrato de seguro de acidentes de trabalho celebrado com a “ALLIANZ”. A Direção tomou conhecimento da comunicação da referida

## ATAS


seguradora datada de vinte e seis de dezembro (Doc. n.º 11) que recusa que os efeitos da denúncia se produzam antes do termo da anuidade em curso, ou seja em trinta e um de dezembro de dois mil e dezassete. O jurista informou que na sua opinião, já transmitida por ocasião da negociação do empréstimo com a Caixa de Crédito Agrícola Mútuo, em junho deste ano, a denúncia do contrato, na falta de justa causa, apenas produziria efeitos no final da anuidade em curso, ou seja em trinta e um de dezembro. Considerando que o contrato com a “CA Seguros” apenas foi celebrado porque os representantes desta seguradora asseguraram que a “ALLIANZ” aceitaria a denúncia do contrato no prazo de trinta dias a contar do envio da respetiva comunicação, tendo esta sido remetida a esta seguradora em treze de julho de dois mil e dezassete, a Direção deliberou, por unanimidade, em função destas circunstâncias solicitar à “CA Seguros” a devolução dos valores correspondentes aos prémios pagos até trinta e um de dezembro deste ano. -----

-----**12. Donativos de Natal** – A Direção tomou conhecimento da listagem elaborada pela Coordenadora do DPDIS relativa a donativos recebidos durante o período do Natal (Doc. n.º 12) e deliberou, por unanimidade, agradecer a disponibilidade e solidariedade demonstradas. -----

-----**13. Comparticipações em dívida** – A Direção tomou conhecimento da lista de utentes com comparticipações em dívida (Doc. n.º 13), elaborada pela Coordenadora do DATTI, e deliberou aguardar pela próxima reunião para avaliar novamente a situação em relação aos antigos utentes. Mais deliberou, por unanimidade, encarregar a Diretora técnica de contactar os encarregados de educação dos atuais utentes do Pré-escolar com comparticipações em dívida (um mês) no sentido de regularizarem as respetivas situações. -----

-----**14. Contratação de serviços com a CCAM – TPA** – Após informação sumária prestada pelo Vice-Presidente da Direção, os presentes deliberaram, por

DIREÇÃO



unanimidade, contratar o serviço de pagamento automático com a CCAM, através da colocação de um TPA na Instituição, conforme documento em anexo (Doc. n.º 14). O Vice- Presidente afirmou que o TPA tem associado um cartão para movimentação da conta, sem custos adicionais. A Direção deliberou ainda, por unanimidade, denunciar o contrato existente com o Novo Banco, com a antecedência de trinta dias, a efetuar logo que o novo TPA esteja operacional, ordenando que o TPA agora existente seja retirado de seguida e entregue numa agência da referida instituição no termo do referido prazo de denúncia prévia. ---

-----**15. Horários de trabalho** – A Direção deliberou, por unanimidade, aprovar os seguintes horários de trabalho/escalas de serviço para o ano de dois mil e dezoito: -----

a) Proposto pelo Presidente da Direção para o jurista: manutenção do horário em vigor; -----

b) Propostos pela Coordenadora do Departamento de Planeamento, Desenvolvimento e Intervenção Social para os trabalhadores de si dependentes (Doc. n.º 15); -----

c) Propostos pela Coordenadora do Departamento Administrativo para os trabalhadores de si dependentes (Doc. n.º 16); -----

d) Propostos pela Coordenadora do Departamento de Apoio à Infância e Terceira Idade para os trabalhadores de si dependentes, em conformidade com os documentos anexos referentes aos seguintes serviços: -----

- Lavandaria (Doc. n.º 17): todo o ano; -----

- ERPI (Doc. n.º 18): todo o ano; -----

- Serviço de Apoio Domiciliário (Doc. n.º 19): meses de janeiro e fevereiro; -----

- Enfermagem/Centro de Dia (Doc. n.º 20): mês de janeiro; -----

- Cozinha (Doc. n.º 21): mês de janeiro; -----

- Pré-escolar (Doc. n.º 22): todo o ano. -----

## ATAS

-----**16. Dados estatísticos mensais – novembro de 2017** – A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º 23). -----

-----**17. Relação de admissões, alteração de participações e cessação de prestação de cuidados** – A Direção tomou conhecimento e ratificou as decisões relativas aos utentes incluídos na relação, referente ao período compreendido entre um e vinte e oito de dezembro, apresentada pela Coordenadora do DAITI (Doc. n.º 24). -----

-----**18. Outros assuntos:** -----

-----**Anulação da apólice n.º 204061150/0 – Companhia de Seguros Allianz – Edifício do Centro Social** – O Presidente da Direção fez uma breve exposição acerca das diligências efetuadas para a denúncia do contrato de seguro do edifício do Centro Social que existia com a "ALLIANZ" devido à liquidação do empréstimo com o Banco BPI e à celebração de novos contratos de mútuo com a Caixa de Crédito Agrícola Mútuo e às imposições daí decorrentes nesta matéria. A Direção deliberou, por unanimidade, encarregar o jurista de analisar a situação relativa à denúncia comunicada à "ALLIANZ" através do ofício quinhentos e vinte e três, de vinte e nove de agosto passado, em função da última comunicação recebida em dezanove de dezembro. -----

-----**Anulação da apólice n.º 204176710 – Companhia de Seguros Allianz – Recheio** – A Direção deliberou, por unanimidade, denunciar o contrato de seguro titulado pela apólice referida em epígrafe, relativo ao seguro do recheio do edifício do Centro Social, de modo a que o mesmo cesse no termo da anuidade em vigor, tendo ainda deliberado, por unanimidade, efetuar consultas junto de seguradoras para celebrar um novo contrato. -----

-----**Muro de suporte** – A Direção deliberou, por unanimidade, conferir poderes ao seu Presidente para mandar reconstruir a parte do muro de suporte ao antigo caminho público confinante com o logradouro da Instituição que desabou

DIREÇÃO

recentemente devido ao facto comprovado de tal ter ocorrido na sequência das escavações aí realizadas pelo Centro Social para construção da estrutura que serve de abrigo para as viaturas da Instituição. -----

-----**Equipamento informático** – Devido à necessidade de substituir o equipamento informático da Instituição, a Direção deliberou, por unanimidade, conferir poderes ao seu Presidente para contratar uma firma da especialidade para o efeito, de modo a assegurar a substituição daqueles equipamentos mais antigos e que, neste momento, estão quase inoperacionais, assegurando-se junto do fornecedor que os equipamentos virão acompanhados, quando necessário, das respetivas licenças em matéria de programas. -----

-----**Substituição da Psicóloga Goreti Rodrigues - Contratação a termo incerto de Daniela Sousa** – A Direção deliberou, por unanimidade, ratificar o despacho do seu Presidente, referente à contratação a termo incerto de Daniela Sousa, como psicóloga, para substituição da psicóloga Goreti Rodrigues (Doc. n.º 25). -----

-----**Próxima reunião da Direção** – Os presentes deliberaram realizar a próxima reunião ordinária no dia vinte e sete de janeiro, com início às catorze horas e trinta minutos, sem prejuízo desta data e/ou hora serem alteradas caso se verifique que, previsivelmente, não haverá quórum. -----

-----Por nada mais haver a tratar, o Presidente da Direção deu por encerrada a reunião quando eram dezoito horas e cinquenta minutos, da qual foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, vai ser assinada pelos membros que participaram na reunião, com as ressalvas, que constam da mesma, quanto às presenças nos diversos pontos da ordem de trabalhos. -----

  
José Manuel Cardoso Sousa  
Igor Filip Augusto Almeida

DIREÇÃO