

ATAS

-----No treze do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro, em conformidade com a convocatória e ordem de trabalhos datada de oito do mesmo mês, constantes de ofício enviado através de correio eletrónico, reuniu, nas instalações do Centro Social de Santa Cruz do Douro, situadas na Rua Camilo Castelo Branco, número dois mil oitocentos e setenta e um, em Santa Cruz do Douro, Baião, a Direção desta Instituição, estando presentes (Doc. n.º 1) os seus membros Artur Manuel da Silva Carvalho Borges, Presidente da Direção, Carla Salomé Nogueira de Sousa, Secretária, Maria Emília da Rocha Teixeira, Tesoureira. Hipólito Manuel Moreira da Costa, Vice-Presidente da Direção, e Igor Filipe Ribeiro Teixeira, Vogal, não estiveram presentes por motivos de natureza pessoal. A coordenadora do DA esteve presente. -----

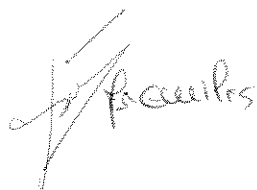
-----Verificada a existência de *quórum*, o Presidente da Direção deu início aos trabalhos desta reunião ordinária quando eram dezassete horas e cinquenta minutos. De imediato, procedeu-se à análise dos assuntos constantes da ordem de trabalhos que são indicados de seguida, com as respetivas deliberações: -----

-----**1. Aprovação da ata da reunião anterior** - A Direção deliberou, por unanimidade, aprovar a ata da reunião ordinária realizada em vinte e sete de junho. -----

-----**2. Relação das receitas arrecadadas e das despesas efetuadas** - A Direção tomou conhecimento da relação de receitas arrecadadas no período de vinte e um de junho a vinte e cinco de julho (Doc. n.º 2) e aprovou, por unanimidade, a relação de documentos de despesa referente ao mesmo período (Doc. n.º 3). -----

-----**3. Listagem de pagamentos efetuados e a executar** - Presente à Direção e aprovada, por unanimidade, a proposta de pagamentos (retribuições dos trabalhadores e pagamentos a fornecedores e prestadores de serviços) a efetuar, tendo a Direção tomado conhecimento da relação dos saldos bancários e da previsão de receitas para o próximo mês (Doc. n.º 4). -----

DIREÇÃO



- 4. Relação das remunerações referentes ao mês de junho de 2024** – A Direção tomou conhecimento da relação das remunerações dos trabalhadores da Instituição referentes ao mês de junho (Doc. n.º 5). -----
- 5. Processo LE-CSG - 2/2021 - Ampliação da ERPI - Requerimento - intenção de indeferimento** - A Direção tomou conhecimento da indicação do Presidente da direção que irá reunir com a Eng^a Helena da C.M. Baião por sugestão do Vereador Henrique da C. M. Baião (Doc. n.º 6). -----
- 6. Processo LE-CSG - 2/2021 - Ampliação da ERPI - Aditamento** - A Direção tomou conhecimento e mandou anexar os elementos restantes sobre esta matéria (Doc. n.º 7). -----
- 7. Promoções e mudanças de nível remuneratório** - A Direção deliberou, por unanimidade avaliar este assunto numa próxima reunião (Doc. n.º 8).-----
- 8. Aquisição de serviços de SST - Contrato assinado** - A Direção ratificou o contrato subscrito pelo Presidente da Direção e pela Tesoureira (Doc. n.º 9).-----
- 9. HACCP - minuta de contrato e pedido de esclarecimento** - A Direção deliberou, aguardar a resposta da medinova relativamente à comunicação de um de agosto de dois mil e vinte e quatro (Doc. n.º 10).-----
- 10. Contrato de prestação de serviços - limpeza de prédio rústico** - A Direção ratificou o contrato feito uma vez que era urgente proceder à respetiva limpeza (Doc. n.º 11).-----
- 11. Atualização da comparticipação mensal de dois utentes da ERPI com efeitos a julho de 2023 e retificação dos valores cobrados** - A Direção tomou conhecimento e concordou com a proposta apresentada pela coordenadora do DA com base nos elementos constantes deste processo. (Doc. n.º 12 e 12 - A).-----
- 12. Comparticipações e despesas em dívida** - A Direção deliberou, por

ATAS

- unanimidade: -----
- **CD, ERPI e SAD** - A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º13). -----
- **EEPE** - A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º14). -----
- 13. Horários de trabalho** - A Direção deliberou, por unanimidade, aprovar o horário de trabalho/escala de serviço do CD/Enfermagem para o mês agosto (Doc. n.º 15), conforme proposta da diretora técnica. -----
- 14. Contrato de trabalho a termo incerto - AAD de 3.^a - Ana Sousa** - A Direção, com fundamento na proposta da diretora técnica do CD/ERPI/SAD (Doc. n.º 16), deliberou, por unanimidade, ratificar a celebração, com Ana Sousa, do contrato de trabalho a termo incerto para a categoria de ajudante de ação direta de terceira, em substituição de Aurora Cardoso, tendo o mesmo tido início de execução no dia dezasseis de julho. -----
- 15. Contrato de voluntariado - Inês Ribeiro** - A Direção ratificou o despacho do Presidente da Direção e congratula-se com o voluntariado proposto (Doc. n.º 17).-----
- 16. Admissão de associado** - A Direção deliberou, por unanimidade aceitar a inscrição desta associada, com efeitos desde um de agosto de dois mil e vinte e quatro (Doc. n.º 18).-----
- 17. Relatório de atividades da ERPI - junho de 2024** - A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º 19). -----
- 18. Relatório de atividades do CD - junho de 2024** - A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º 20). -----
- 19. Relatório de atividades do SAD - junho de 2024** - A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º 21). -----
- 20. Relatório de atividades do EEPE - junho de 2024** - A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º 22). -----
- 21. EEPE - Proposta de reduções de participações mensais - mês de**

DIREÇÃO

Receitas

agosto - A Direção tomou conhecimento e concordou com a proposta apresentada pela diretora técnica (Doc. n.º 23). -----

-----**22. Avaliação de satisfação - EEPE** - A Direção tomou conhecimento e congratulou-se com a opinião manifestada pelos encarregados de educação (Doc. n.º 24). -----

-----**23. Banco alimentar do Porto - junho e julho de 2024** - A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º 25 e 26). -----

-----**24. Relação de admissões alteração de participações e cessação da prestação de cuidados - CD, ERPI e SAD** - A Direção tomou conhecimento e ratificou, por unanimidade, as decisões relativas aos utentes incluídos na relação referente ao período compreendido entre vinte e cinco de junho a vinte e seis de julho de dois mil e vinte e quatro apresentada pela Diretora Técnica (Doc. n.º 27). -----

-----**25. Relação de admissões alteração de participações e cessação da prestação de cuidados - EEPE** - A Direção tomou conhecimento e ratificou, por unanimidade, as decisões relativas aos utentes incluídos na relação referente ao período compreendido entre um de julho a dezasseis de agosto de dois mil e vinte e quatro apresentada pela Diretora Técnica (Doc. n.º 28). -----

-----**26. EEPE - Donativos - julho de 2024** - A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º 29). -----

-----**27. Pedido de concessão de crédito** - A Direção tomou conhecimento e deliberou, por unanimidade, ratificar o pedido feito ao BPI pelo Presidente da Direção (Doc. n.º 30). -----

-----**28. Conselho Municipal de educação - convocatória para reunião ordinária** - A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º 31). -----

-----**29. Outros assuntos (informações/esclarecimentos):** -----

-**Segurança Social - Pedido para plano prestacional 2024-08/3991** - A

ATAS

Direção tomou conhecimento do plano prestacional estabelecido com a segurança social em trinta e seis prestações no valor de nove mil novecentos e quatro euros e trinta e quatro cêntimos, com início em agosto de dois mil e vinte e quatro (Doc. nº 32). -----

-Proposta de orçamento para seguro escolar - A Direção deliberou, por unanimidade, adjudicar o seguro escolar à Allianz (JA seguros) uma vez que o concorrente que apresentou a melhor proposta (tranquilidade) não respondeu às solicitações enviadas (Doc. nº 33).-----

-Aquisição de uma varinha mágica - A Direção deliberou ratificar o despacho do Presidente da Direção (Doc. nº 34).-----

-----Próxima reunião da Direção - Os presentes deliberaram realizar a próxima reunião no próximo dia trinta de agosto pelas dezasseis horas e quarenta e cinco minutos. -----

-----Por mais nada haver a tratar, o Presidente da Direção em exercício deu por encerrada a reunião quando eram vinte horas e vinte e cinco minutos da qual foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, vai ser assinada pelos membros presentes. -----

O Presidente da Direção: *afonso manuel de llo courel*

A Secretária:

A Tesoureira: *Maria emília da Rocha Tereira*

DIREÇÃO