

ATAS

tomada na reunião extraordinária de dezasseis de julho, a Direção deliberou, por unanimidade, com os mesmos fundamentos, manter as medidas aí aprovadas, com a obrigatoriedade de reavaliação na próxima reunião e sem prejuízo da sua alteração ocorrer em qualquer momento se as condições o permitirem. -----

-----**29. Próxima reunião da Direção** – Os presentes deliberaram realizar a próxima reunião ordinária no próximo dia vinte e sete de agosto, com início às dezasseis horas e quinze minutos. -----

-----**30. Outros assuntos (informações/esclarecimentos)** – O Presidente da Direção informou o seguinte: -----

- **Visita da Secretária de Estado da Ação Social** - falou sobre o PARES e o PRR; -----

-----Por mais nada haver a tratar, o Presidente da Direção deu por encerrada a reunião quando eram dezassete horas e cinco minutos, da qual foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, vai ser assinada pelos membros presentes. -----

O Presidente da Direção: *Artur Manuel da Silva Carvalho Borges*

A Secretária: *Maria Adelaide da Conceição Marques Pereira Cardoso*

A Tesoureira: *Maria Emília da Rocha Teixeira*

-----No dia trinta e um do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e um, em conformidade com a convocatória datada de vinte e seis e a ordem de trabalhos de vinte e sete do mesmo mês e ainda a comunicação de trinta, com ofícios enviados através de correio eletrónico, reuniu, nas instalações do Centro Social de Santa Cruz do Douro, situadas na Rua Camilo Castelo Branco, número dois mil oitocentos e setenta e um, em Santa Cruz do Douro, Baião, a Direção desta Instituição, estando presentes (Doc. n.º 1) os seus membros Artur Manuel da Silva Carvalho Borges, Presidente da Direção, Maria Emília da Rocha Teixeira,

DIREÇÃO

Tesóurceira, e Igor Filipe Ribeiro Teixeira, Vogal. Hipólito Manuel Moreira da Costa, Vice-Presidente da Direção, e Maria Odete Conceição Marques Pereira Cardoso, Secretária, por motivos de natureza pessoal não estiveram presentes. O jurista e a coordenadora do DA estiveram presentes. -----

----Verificada a existência de *quórum*, o Presidente da Direção deu início aos trabalhos desta reunião ordinária relativa ao mês de agosto quando eram dezasseis horas e trinta minutos. De imediato, procedeu-se à análise dos assuntos constantes da ordem de trabalhos que são indicados de seguida, com as respetivas deliberações: -----

----**1. Aprovação da ata da reunião anterior** – A Direção deliberou, por unanimidade, aprovar a ata da reunião ordinária realizada em trinta de julho. ----

----**2. COVID-19:** A Direção tomou conhecimento e ratificou os atos praticados pelo seu Presidente devido à situação excecional que vivemos resultado do SARS-CoV 2, como prevenção em relação à COVID/19, identificados nas alíneas seguintes, conforme a respetiva documentação de suporte, em anexo (Doc. 2 a 15): -----

a) Lei 50/2021, de 30-07 - prorroga as moratórias bancárias; a Direção deliberou, por unanimidade, solicitar às instituições de crédito a prorrogação das moratórias; -----

b) Resolução do CM 101-A/2021, de 30-07 - altera as medidas aplicáveis em situação de calamidade, no âmbito da pandemia da doença COVID-19; -----

c) Resolução do CM 114-A/2021, de 20-08 - declara a situação de contingência;

d) Comunicação de Elisabete Cunha; -----

e) ARSN – relatórios de 26-07, 28-07, 31-07, 02-08, 04-08, 07-08, 09-08, 11-08, 21-08 e 23-08. -----

----**3. Relação das receitas arrecadadas e das despesas efetuadas** – A Direção tomou conhecimento da relação de receitas arrecadadas no período de

ATAS

vinte e sete de julho a vinte e seis de agosto (Doc. n.º 16) e aprovou, por unanimidade, a relação de documentos de despesa relativa ao mesmo período (Doc. n.º 17). -----

----**4. Listagem de pagamentos efetuados e a executar** – Presente à Direção e aprovada, por unanimidade, a proposta de pagamentos (retribuições dos trabalhadores e pagamentos a fornecedores e prestadores de serviços) a efetuar, tendo a Direção tomado conhecimento da relação dos saldos bancários e da previsão de receitas para o mês de setembro (Doc. n.º 18). -----

----**5. Relação das remunerações referentes ao mês de julho e ao subsídio de férias de 2021** – A Direção tomou conhecimento da relação das remunerações dos colaboradores da Instituição referentes ao mês de julho de dois mil e vinte e um (Doc. n.º 19) e ao subsídio de férias (Doc. n.º 20). -----

----**6. Portal Base - procedimentos** - A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º 21). -----

----**7. Processo 5822/2021 - Pedido de isenção de taxas** - A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º 22). -----

----**8. Alienação de imóveis - comunicação da imobiliária** - A Direção deliberou, por unanimidade, aceitar a proposta, ratificando os atos praticados pelo seu Presidente (Doc. n.º 23). -----

----**9. ISS - Plano Prestacional 404012** - A Direção, considerando não haver outra possibilidade ao nível da tesouraria, ratificou os atos praticados pelo seu Presidente relativos a este plano prestacional, conforme documento anexo (Doc. n.º 24). -----

----**10. Centro de Dia** – O Presidente da Direção informou acerca das diligências desenvolvidas. -----

----**11. Segurança das instalações do CSSCD** – Em relação ao processo em anexo (Doc. n.º 25), a Direção tomou conhecimento do ponto da situação através

DIREÇÃO

do Dr. Igor, aguardando o orçamento da IDONIC, de acordo com o estudo enviado pelo referido diretor-----

-----12. **Retificação da numeração de associados** - A Direção deliberou analisar este assunto numa próxima reunião. -----

-----13. **Comparticipações e despesas em dívida** - A Direção tomou conhecimento da relação elaborada pela diretora técnica da ERPI e do SAD (Doc. n.º 26), determinando que continue a insistir junto dos responsáveis no sentido de pagarem os valores em dívida e deliberando, ainda, enviar comunicações ao utente do SAD e à utente da ERPI identificados na minuta para procederem ao pagamento dos valores em dívida. -----

-----14. **Horários de trabalho** - A Direção deliberou, por unanimidade, aprovar os horários de trabalho constantes do Anexo C relativo à Enfermagem/Centro de Dia para o mês de setembro (Doc. n.º 27), conforme proposta em anexo da diretora técnica do CD/ERPI e SAD. -----

-----15. **Revogação do contrato de trabalho com a enfermeira** - Na sequência de comunicação da enfermeira Jéssica Pereira, foi revogado, por mútuo acordo, o contrato de trabalho que existia, pelo que o mesmo deixou de produzir efeitos desde doze de agosto (Doc. n.º 28 e 28-A). A Direção ratificou, por unanimidade, esta revogação. -----

-----16. **Contratação por tempo indeterminado de enfermeira** - Na sequência da revogação do contrato de trabalho com a enfermeira referido no ponto anterior, a diretora técnica propôs a contratação de uma nova enfermeira, de modo dar cumprimento ao que consta do acordo de cooperação com o ISS para a resposta social da ERPI, tendo sido admitida em regime de contrato de trabalho por tempo indeterminado ou sem termo desde treze de agosto, conforme contrato celebrado, a enfermeira Cristiana Pinto (Doc. n.º 29). A Direção ratificou, por unanimidade, a admissão feita. -----



ATAS

- 17. **Contrato de voluntariado** - A Direção aprovou, por unanimidade, o contrato celebrado com António Soares, conforme documento anexo (Doc. n.º 30). -----
- 18. **Seguro dos utentes do Pré-escolar** - Na sequência da recolha de cotações e após leitura do mapa resumo elaborado (Doc. n.º 31), feita uma comparação, na medida do possível, com as condições propostas pela seguradora anteriormente contratada, a Direção deliberou, por unanimidade, ratificar o despacho do seu Presidente que determinou a escolha da proposta da Tranquilidade/Mutualcare. -----
- 19. **Secretária de Estado da Ação Social - Agradecimento** - A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º 32). -----
- 20. **MEDIKA - donativo de equipamentos** - A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º 33). -----
- 21. **Adaptar Social + - liquidação de valores** - A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º 34). -----
- 22. **Relatório de atividades da equipa do RSI – julho de 2021** – A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º 35). -----
- 23. **Relatório de atividades do CD – julho de 2021** – A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º 36). -----
- 24. **Relatório de atividades do SAD – julho de 2021** – A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º 37). -----
- 25. **Relação de admissões, alteração de participações e cessação de prestação de cuidados – CD, ERPI e SAD** – A Direção tomou conhecimento e ratificou, por unanimidade, nos casos em que se justifica, as decisões relativas aos utentes incluídos na relação referente ao período compreendido entre vinte e oito de julho e vinte e sete de agosto de dois mil e vinte e um, apresentada pela respetiva diretora técnica (Doc. n.º 38). -----

DIREÇÃO

-----**26. Deslocações de utentes/residentes ao exterior da Instituição - reavaliação** – Tendo em consideração a situação de pandemia que se mantém e não havendo motivos para alterar a deliberação tomada na reunião extraordinária de dezasseis de julho, a Direção deliberou, por unanimidade, com os mesmos fundamentos, manter as medidas aí aprovadas, com a obrigatoriedade de reavaliação na próxima reunião e sem prejuízo da sua alteração ocorrer em qualquer momento se as condições o permitirem. -----

-----**27. Autárquicas 2021** - A Direção tomou conhecimento (Doc. n.º 39). -----

-----**28. Formação prática em contexto de trabalho** - A Direção deliberou, por unanimidade, autorizar a celebração do acordo em causa referente a António Soares, conforme documento anexo (Doc. n.º 40), conferindo, para o efeito, poderes ao seu Presidente . -----

-----**29. Próxima reunião da Direção** – Os presentes deliberaram realizar a próxima reunião ordinária no próximo dia vinte e sete de setembro, com início às dezasseis horas e quinze minutos. -----

-----**30. Outros assuntos (informações/esclarecimentos)** – Não houve outros assuntos a tratar. -----

-----Por mais nada haver a tratar, o Presidente da Direção deu por encerrada a reunião quando eram dezoito horas e quinze minutos, da qual foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, vai ser assinada pelos membros presentes.

O Presidente da Direção: *Francisco Manuel de Melo Correia (Ass)*

A Tesoureira:

O Vogal: *Federico Ribeiro Fernandes*