



PLANO DE FORMAÇÃO INTERNA

[Handwritten signatures and initials]
F. Gonçalves
R. Almeida
K. Carvalho

2019

DEPARTAMENTO DE PLANEAMENTO, DESENVOLVIMENTO E INTERVENÇÃO SOCIAL

DATA/HORA	DESIGNAÇÃO	Nº Horas	DESTINATÁRIOS (Nº formandos)	FORMADOR	OBJECTIVOS	AVALIAÇÃO DA EFICÁCIA	
						Método e critérios	Prazo
Março/Abril Data e Horário a definir	Demências – Como lidar?	30 horas (14 horas presencias + 16 horas e-learning)	Todos os colaboradores	Formador Interno	Conhecer e lidar eficazmente com as demências.	Ficha de Avaliação de Eficácia da Formação	Até 6 meses
Maio Data e Horário a definir	Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho	2 horas	Todos os colaboradores	MEDIMARCO	Avaliação de riscos e organização de meios destinados à prevenção e proteção coletiva e individual.	Ficha de Avaliação de Eficácia da Formação	Até 6 meses
Setembro Data e Horário a definir	Plano de Emergência	2 horas	Todos os colaboradores	Empresa responsável pela elaboração do Plano de Emergência	Elucidar e capacitar os colaboradores da instituição para prevenir e responder eficazmente a situações de emergência.	Ficha de Avaliação de Eficácia da Formação	Até 6 meses
Outubro Data e Horário a definir	A alimentação do Idoso	4 horas	Todos os colaboradores	Nutricionista	Assegurar as estratégias de alimentação no idoso e enumerar os distúrbios alimentares prevalentes nos idosos;	Ficha de Avaliação de Eficácia da Formação	Até 6 meses